



## Información general para la “Solicitud de inscripción a Concursos de Auxiliares Docentes”

Antes de iniciar el trámite de Solicitud de Inscripción a un concurso en plataforma TAD-UBA

- Preparar la documentación
  - a) Descargar la Solicitud de inscripción desde el siguiente link:

[http://www.fvet.uba.ar/archivos/concursos\\_archivos/solicitud\\_2023.doc](http://www.fvet.uba.ar/archivos/concursos_archivos/solicitud_2023.doc)

Una vez, completo el formulario, guardarlo como un documento PDF. Si dicho archivo supera los 20MB, deberá separarlo en dos o más documentos.

**ACLARACIÓN: Desestimar la parte de la firma ológrafa en cada hoja.**

b) Documentación que acredite identidad.

c) Copia legible de frente y dorso del/los títulos universitarios **no expedidos por la UBA**, legalizados por la Dirección de Legalizaciones de la UBA.

Si debe legalizar su título, podrá hacerlo mediante la Plataforma TAD-UBA, <https://tramitesadistancia.uba.ar/>. Escribir en el buscador del sitio: “Legalización de Títulos para Concursos UBA” y aparecerá la siguiente pantalla:

Legalización de Títulos para Concursos UBA (REQUIERE PAGO EN CONCEPTO DE LEGALIZACIÓN).

#Universidad de Buenos Aires #Dirección de Legalizaciones #Concurso #Documento Legalizado

Legalización y certificación de la documentación requerida para la Inscripción a Concursos de Profesores y Profesoras de la Universidad de Buenos Aires. Una vez que haya confirmado este trámite, para que sea gestionado deberá ingresar al siguiente vínculo <https://portalpagos.uba.ar> y abonar el arancel correspondiente - Res R N° REREC-2021-475-E-UBA-REC. Si el trámite ingresó antes del 10.05.2021 NO REQUIERE PAGO.

[DETALLES](#) [INICIAR TRÁMITE](#)

Antes de iniciar el trámite, ingrese a <http://www.legalizaciones.rec.uba.ar> para informarse sobre los requisitos que debe cumplir la documentación a legalizar y evitar contratiempos en la gestión.

**Nota:** En caso de título emitido en idioma extranjero deberá estar traducido por traductor/a público/a nacional y legalizada por el colegio profesional competente.

### Información útil:

Para la creación y manejo de archivos en formato PDF, hacer clic en el siguiente enlace:  
<https://view.genial.ly/632e56bd085a850011d27988/dossier-creacion-y-manejo-de-archivos-pdf>





## Solicitud de inscripción a un concurso

- Ingresar a TAD-UBA: <https://tramitesadistancia.uba.ar/>.

Video explicativo de cómo registrarse por primera vez en Plataforma TAD UBA, hacer clic en el siguiente enlace: <https://www.youtube.com/watch?v=u-c1iSYsL90>

- Buscar el trámite, por ejemplo, Solicitud de inscripción a Concurso de Auxiliares Docentes, y aparecerá:

Solicitud de inscripción a Concurso de Auxiliares Docentes - Facultad de Ciencias Veterinarias

[#Universidad de Buenos Aires](#) [#Facultad de Ciencias Veterinarias](#) [#Concurso](#) [#Concursos auxiliares](#)

Trámite para inscripción a los Concursos de Auxiliares Docentes

[DETALLES](#) [INICIAR TRÁMITE](#)

Ingresando al trámite, aparecerá la siguiente pantalla, con los documentos a completar:

**Adjuntá documentación:**

Los documentos marcados con \* son obligatorios.

|                                                                                                                     |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Datos del trámite *                                                                                                 | COMPLETAR |
| Copia de Documento de Identidad (frente y dorso)                                                                    | ADJUNTAR  |
| Formulario de Inscripción                                                                                           | ADJUNTAR  |
| Adjuntar copia frente y dorso títulos grado/posgrado no UBA, legalizado en soporte papel con firma ológrafa         | ADJUNTAR  |
| Adjuntar copia frente y dorso título de grado/ posgrado no UBA legalizado con firma digital (documento soporte pdf) | ADJUNTAR  |

[VOLVER](#) [CONFIRMAR TRÁMITE](#)

- Revisar y enviar la solicitud.

### ACLARACIÓN:

La solapa que dice: "Presentaciones a Concursos de Auxiliares Docentes-Facultad de Ciencias Veterinarias" ES VÁLIDA PARA PRESENTACIONES DE OTRAS CARACTERÍSTICAS ( por ejemplo, ampliación de antecedentes, recusaciones, impugnaciones, etc)

**NO SE UTILIZA PARA EL MOMENTO DE INSCRIPCIÓN.**



**UBA**  
1821 Universidad  
de Buenos Aires



Video explicativo de cómo presentar la solicitud a un concurso en la Plataforma TAD-UBA, hacer clic en el siguiente enlace: <https://www.youtube.com/watch?v=Z8XxEPSQkqM>

### Después de realizar la Inscripción a un concurso

- La Dirección de Concursos Docentes realizará las verificaciones pertinentes y le notificará el ingreso del trámite.
- Si la respuesta se demora más de 72hs, puede realizar una consulta contactándose con el área de concursos docentes: [concursos@fvet.uba.ar](mailto:concursos@fvet.uba.ar)

**IMPORTANTE: NO** inicie otro trámite por **TAD-UBA**, ya que eso va a crear una nueva solicitud desconectada de la anterior.

- Para posteriores presentaciones en el marco del concurso, como por ejemplo, la ampliación de antecedentes, deberá buscar el siguiente trámite en TAD-UBA:

Presentación a Concurso de Auxiliares Docentes (ampliación de antecedentes, recusaciones, impugnaciones, etc.) - Facultad de Ciencias Veterinarias

[#Universidad de Buenos Aires](#) [#Facultad de Ciencias Veterinarias](#) [#Actualización de antecedentes](#)  
[#Impugnaciones](#) [#Recusaciones](#) [#Objeciones](#)

Trámite para presentación de Actualización de Antecedentes, Recusaciones, Objeciones, impugnaciones, Otros

[DETALLES](#) [INICIAR TRÁMITE](#)

### ACLARACIÓN:

**ESTA SOLAPA NO SE UTILIZA PARA EL MOMENTO DE INSCRIPCIÓN.**

### Aclaraciones generales

- En el caso de inscribirse en más de una cátedra, se presentará una solicitud de inscripción para cada cátedra, es decir, se deberá iniciar un trámite distinto por cada una.
- La solicitud de inscripción deberá ser la que se encuentra en la página web de la facultad, respetando los ítems que figuran en la misma. Los ítems que por algún motivo no sean completados, deberán aparecer igual.
- Los aspirantes que posean el título en trámite deberán presentar una constancia que acredite dicha situación. Antes de sustanciarse el concurso deberán presentar el título original expedido, caso contrario, no podrán concursar.
- **RENOVACIÓN:** El aspirante que renueva el cargo debe presentar adjunto, al final de la solicitud de inscripción, un informe detallado con el título de las actividades asignadas en el período transcurrido



**UBA**  
1821 Universidad  
de Buenos Aires



desde que obtuvo su cargo por concurso, hasta la sustanciación del nuevo llamado (Art. 5º inc. G.) **SIN ESTE REQUISITO NO SE ACEPTARA DICHA SOLICITUD**

- No se aceptará un formulario diferente al que figura en la página Web de la Facultad.



**UBA**  
1821 Universidad  
de Buenos Aires